

## Erhvervsjura

Barma søger en kvalificeret praktikant til vores erhvervsjura-team, som huserer i Brabrand, Aarhus. Praktikperioden tilpasses efter dit og Barmas behov, og så det passer med dit skoleforløb.

Som praktikant i Barmas erhvervsjura-team vil du være med til at udforme kontrakter til kunder, leverandører, partnere, medarbejdere mv. I løbet af din praktikperiode vil du arbejde tæt med andre afdelinger - herunder salgsafdelingen om kontrakt detaljer for nye kunder. Du vil også være ansvarlig for at rådgive kolleger i erhvervsjura i forskellige situationer. I den forbindelse er det derfor nødvendigt, at du har generel kendskab til erhvervsjura og er villig til at undersøge specifikke cases og læse op på jura for disse.

Du bør forberede dig på at arbejde i en voksende virksomhed med et travlt og motiverende arbejdsmiljø, hvor du vil afslutte din praktikperiode med en bred erfaring inden for erhvervsjura.

### Hvad kan du forvente af din praktikperiode?

I løbet af din praktik vil dine primære opgaver omhandle erhvervsjura. Nedenfor er en liste af arbejdsområder, som du potentielt vil kunne arbejde med i din praktikperiode. I en forventningsafstemmende samtale med Barma vil dine konkrete arbejdsområder og -opgaver blive aftalt, så både dine og Barmas behov indfries.

- Udform kontrakter til kunder, leverandører, partnere og medarbejdere.
- Læs og giv feedback på kontrakter fra kunder, leverandører, partnere og medarbejdere.
- Rådgiv kolleger i erhvervsjura i forskellige situationer.
- Undersøg specifikke cases efter kollegers behov.

### Vi søger en praktikant, der besidder følgende kvalifikationer:

- Evner multitasking og er i stand til at tage initiativ.
- Er proaktiv og har en can-do-attitude.
- Er lærenem og er i stand til at tage selvstændige beslutninger.
- Er målfokuseret og stræber efter at nå dine mål.
- Har en passion for erhvervsjura.
- Har en sans for detaljer.

## Om Barma

Barma er en lille men voksende, innovativ virksomhed. Vores forretningsmodel er at skabe et revolutionært, digitalt læringskoncept leveret på en digital læringsplatform.

Virksomheden arbejder for at udvikle og distribuere e-læringsmateriale til restaurationsbranchen. Vi hjælper branchen med at uddanne personale gennem e-læring af branchespecifikke kurser. Vi samarbejder blandt andet med Smukfest, Fjord Line og HORESTA, hvor vi tilbyder e-læring, der har til formål at øge deres medarbejderes kompetenceniveau. Platformen har indtil videre 16.000 unikke brugere, og potentialet er langt højere end det.

Vi i Barma sørger for struktureret onboarding til dig, så du kan komme i gang med dine arbejdsopgaver så nemt og hurtigt som muligt. Vi har haft en del praktikanter de seneste år, hvilket har hjulpet os til at udvikle en god og struktureret onboarding.

I Barma har vi et stort fokus på at skabe et positivt arbejdsmiljø, hvor virksomhedskulturen foruden den professionelle del er karakteriseret ved nærvær, gensidig respekt og en venskabelig og uformel tone.

Som del af det proaktive forsøg på at skabe et positivt arbejdsmiljø prioriterer vi sociale arrangementer som fællesspisning, sportsaktiviteter i pauserne, biografbesøg og fredagsbar.

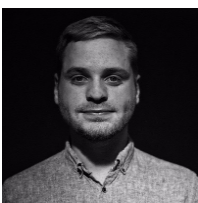
Virksomheden er i en internationaliseringsproces, hvor både intern og ekstern kommunikation i stigende grad vil overgå til engelsk. Derfor er det et stort plus, hvis du er komfortabel med engelsk både i tale og på skrift. Barma benytter sig i stor grad af at rekruttere praktikanter som fremtidige ansættelser. Gennem praktikperioden vil vi derfor løbende afholde evaluerende samtaler med dig og vores øvrige medarbejdere, og hvis dine kompetencer matcher virksomhedens behov, vil vi muligvis tilbyde dig et job efter praktikperioden, eller når du er færdig med din uddannelse.



Hvis dette lyder interessant for dig, er du velkommen til at sende en ansøgning, CV og eventuelle spørgsmål til nedenstående.

---

## Kontaktinformationer:



Kontaktperson: Simon Gad Andresen

E-mail: [barma@barma.dk](mailto:barma@barma.dk)

Tel: +45 32 74 29 29

Linkedin: [www.linkedin.com/in/simon-gad-andresen-75530586](https://www.linkedin.com/in/simon-gad-andresen-75530586)